Centro de Innovación Pedagógica y Educación Digital
UNIVERSIDAD DE SAN BUENAVENTURA CALI

CÁPSULA 01 · RUTA 1: PRIMEROS PASOS EN ECAMPUS

Ingresa a eCampus y recorre tu Área personal

RUTA
Primeros pasos en eCampus

NIVEL
Básico

TIEMPO ESTIMADO
10 min · lectura + práctica

PLATAFORMA
eCampus (Moodle 4.5)

¿Qué lograrás?

OBJETIVO DE APRENDIZAJE

Ingresar a eCampus con tu cuenta institucional y reconocer los espacios principales (Área personal, Mis cursos, notificaciones y menú de usuario) para moverte con seguridad desde el primer día de clases.

Para empezar

eCampus es el aula virtual de la Universidad de San Buenaventura Cali. Allí encuentras los materiales de tus cursos, entregas tus trabajos, participas en foros, presentas evaluaciones y consultas tus calificaciones.

En esta cápsula harás un primer recorrido: desde el ingreso hasta los menús que vas a usar todos los días. Conocerlos te ahorra tiempo y evita que se te pase una entrega.

Antes de comenzar, asegúrate de...

- Tener a la mano tu usuario y contraseña institucionales.
- Usar un navegador actualizado (Chrome, Edge o Firefox).
- Estar matriculado en al menos un curso del periodo académico.

Paso a paso

01 Ingresa a la plataforma

- Abre **ecampus.usbcali.edu.co** e inicia sesión con tu usuario y contraseña institucionales.
- Si usas un computador compartido, no guardes la contraseña en el navegador y cierra sesión al terminar.

02 Reconoce la barra superior

- **Área personal**: la página de inicio con tus fechas próximas.
- **Mis cursos**: la lista de todos los cursos en los que estás matriculado.
- **Apoyo al estudiante**, Recursos Educativos y **Soporte**: guías y canales de ayuda de la Universidad.

03 Explora tu Área personal

- El bloque **Línea de tiempo** muestra las actividades con fecha de entrega de todos tus cursos, ordenadas por fecha.
- Usa el filtro de la Línea de tiempo para ver las de los próximos 7 o 30 días, o las **Vencidas**.
- El **Calendario** y los **Elementos accedidos recientemente** te llevan rápido a lo que estabas haciendo.

> **CONSEJO**
>
> Revisa la Línea de tiempo al inicio de cada semana. En un minuto sabes qué tienes que entregar y en qué curso.

04 Encuentra tus cursos

- Haz clic en **Mis cursos**. Usa los filtros **En progreso**, **Futuros** y **Pasados** para encontrar el curso que buscas.
- Marca con la estrella (**Destacado**) los cursos que más usas para tenerlos siempre arriba.
- Si te falta un curso en el que ya estás inscrito, revisa el filtro y luego avisa a tu profesor o a Soporte.

05 Conoce las notificaciones y la mensajería

- La **campana** muestra avisos: calificaciones publicadas, respuestas en foros y recordatorios.
- La **burbuja** abre la mensajería para escribir a tus profesores y compañeros.
- Un número sobre el ícono indica cuántos avisos o mensajes tienes sin leer.

06 Abre tu menú de usuario y cierra sesión

- Haz clic en tu foto o iniciales (arriba a la derecha) para ver **Perfil**, **Calificaciones**, **Calendario**, **Preferencias** e **Idioma**.
- Al terminar, elige **Cerrar sesión**, sobre todo si estás en un equipo de la Universidad o de otra persona.

Mapa rápido de eCampus

ELEMENTO	¿DÓNDE ESTÁ?	¿PARA QUÉ SIRVE?
Área personal	Barra superior	Ver tus próximas entregas y accesos recientes
Mis cursos	Barra superior	Entrar a cualquiera de tus cursos
Línea de tiempo	Área personal	Saber qué vence y cuándo, en todos tus cursos
Campana	Arriba a la derecha	Leer avisos y notificaciones
Burbuja	Arriba a la derecha	Enviar y recibir mensajes
Menú de usuario	Foto o iniciales, arriba a la derecha	Perfil, calificaciones, preferencias y cerrar sesión

Buenas prácticas

- Entra a eCampus a diario, aunque sea cinco minutos, para revisar avisos y fechas.
- Guarda el enlace de eCampus en los favoritos de tu navegador.
- Nunca compartas tu contraseña, ni siquiera con compañeros de grupo.

Errores frecuentes y cómo resolverlos

SI TE PASA ESTO…	HAZ ESTO
No puedo iniciar sesión	Verifica que escribes bien tu usuario institucional. Si olvidaste la contraseña, usa la opción de recuperación o escribe a Soporte.
No veo un curso en «Mis cursos»	Revisa el filtro (Todos, En progreso, Futuros). Si sigue sin aparecer, tu matrícula puede estar en proceso: avisa a tu profesor.
La plataforma aparece en inglés	Menú de usuario › Idioma › Español.

Reto práctico

PON EN PRÁCTICA LO APRENDIDO

Ingresa a eCampus, marca como destacado el curso que más usas y anota en tu agenda las tres próximas fechas que aparecen en tu Línea de tiempo.

Verifica tu avance

- [ ] Ingresé a eCampus con mi cuenta institucional
- [ ] Encontré todos mis cursos en «Mis cursos»
- [ ] Revisé mi Línea de tiempo
- [ ] Sé dónde están las notificaciones, la mensajería y el botón para cerrar sesión